Procès Verbal

du Conseil Municipal du 12 novembre 2025 en mairie

Le 12 novembre 2025, sous la présidence de Monsieur CHERBLANC Jean-Bernard, Maire, le conseil Municipal dûment convoqué s'est réuni.

Étaient Présents : MonsieurCHERBLANC Jean-Bernard, Monsieur BASTION Jean-Luc, Madame ER-RAFIQI Magali, Monsieur BURLET Christophe, Madame LEFLON Dominique, Monsieur MICHEL Sébastien, Monsieur BADOIL Daniel, Monsieur VATTLET Thierry, Madame CHENAILLES Sandrine, Madame CABAUSSEL Virginie, Mme MABON Céline

Etaient absents excusés : Monsieur François EUGENE(pouvoir), Monsieur JASNOWSKI Renaud (pouvoir).

Etaient absentes : Madame LOMBARDO Carine, Madame CHEMARIN Maria.

QUORUM : la majorité sera à 8 membres présents

ORDRE DU JOUR :
- Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 01/10/2025
- Ouverture d'une ligne de Trésorerie Interactive de 100 000€ du groupe Caisse d'Epargne Rhône Alpes pour une durée de 1 an.
- Admission en non-valeur de titres de recettes des créances irrécouvrables
- Mise à disposition gratuite d'une salle communale pour les candidats aux élections 2026.
- Cession du Nissan Navara au Garage Paret.
- Cession d'une partie de la VC 24 lieu-dit « Le Giraud »
- Approbation de la convention territoriale globale 2026-2030 avec la Caisse d'Allocations familiales du Rhône.
- Modifications statutaires : Mise en œuvre d'un Contrat Territorial d'Education Artistique et Culturelle CTEAC
- Versement subvention classe découverte CM1-CM2 pour l'année 2026
- Présentation du rapport annuel sur la qualité et le prix du service déchets RPQS 2024.
- Rapport des commissions
- Questions diverses

❖❖❖❖❖❖❖❖

Le compte rendu de la réunion du 01/10/2025 est approuvé à l'unanimité des membres présents.

DELIBERATIONS

➔ OBJET : OUVERTURE D'UNE LIGNE DE TRÉSORERIE INTERACTIVE DE 100 000€ DU GROUPE CAISSE D'EPARGNE RHÔNE-ALPES

Le Conseil Municipal, prend connaissance de la proposition de contrat établi par la Caisse d'Epargne Rhône-Alpes pour une ouverture d'une ligne de Trésorerie Interactive de 100 000€ pour une durée maximum de 1 an qui prendrait le relais à partir du 6 décembre de celle actuellement en place.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents

AUTORISE Monsieur le Maire à signer le contrat de Ligne de Trésorerie Interactive d'un

montant de 100 000 € (cent mille euros) pour une durée de 1 an maximum, le taux d'intérêts appliqué sera au choix à chaque tirage : TAUX VARIABLE : € STR + marge de 0.84%. (A titre indicatif le € STR au 21/10/2025 est de 1.928%.) ou TAUX FIXE de 2.86% l'an.
La demande de tirage (de fonds) se fera sans aucun montant minimum par crédit d'office. Le remboursement se fera sans aucun montant minimum par débit d'office. Le paiement des intérêts se fera chaque mois civil par débit d'office.
Les frais de dossier s'élèveront à 400 € prélevés en une seule fois.

➔ OBJET : ADMISSION EN NON-VALEUR DE TITRES DE RECETTES DES CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES

Vu la délibération du Conseil Municipal n°05/11 certifié exécutoire le 23/11/2023 permettant de déléguer au Maire l'admission en non-valeur des créances irrécouvrables dans la limite du seuil maximal fixé par décret soit 100€.

Considérant qu'une délibération du Conseil Municipal est nécessaire pour statuer sur l'admission en non-valeur des titres de recettes ou des rôles au-delà de 100€.

Sur proposition de M. le Trésorier par mail du 22 octobre 2025,le Maire soumet au Conseil Municipal un état transmis par la perception de Tarare :

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité :

Article 1er : DECIDE de statuer sur l'admission en non-valeur des titres de recettes ou rôles :
- Titre n°13 de l'exercice 2023, (objet : combinaison infructueuse d'actes ; montant : 104.60€);
- n° de titre T-21 de l'exercice 2015, (objet : combinaison infructueuse d'actes ; montant : 450.00€)
- Rôle simple n°28 Article de rôle R-99201509132-28 de l'exercice 2015, (objet : combinaison infructueuse d'actes ; montant : 162.40€)
- Rôle simple n°29 Article de rôle R-9920160110-29 de l'exercice 2016, (objet : combinaison infructueuse d'actes ; montant 118.90€)
- Rôle simple n°30 Article de rôle R-99201511179-30 de l'exercice 2015, (objet : combinaison infructueuse d'actes, montant 153.70€)

Article 2 : DIT que le montant total de ces titres de recettes s'élève à 989.60 euros.

Article 3 : DIT que les crédits sont inscrits en dépenses au budget de l'exercice en cours de la commune.

➔ OBJET : MISE À DISPOSITION GRATUITE D'UNE SALLE COMMUNALE POUR LES CANDIDATS AUX ÉLECTIONS 2026

Monsieur Le Maire rappelle les dates des élections municipales à savoir les 15 et 22 mars 2026 et rappelle également l'article L.52-8 du code électoral qui prohibe les dons en nature consentis par les personnes morales de droit public ou privé pour le financement de la campagne électorale. Le prêt gratuit d'une salle communale est assimilé à un don en nature, sauf si chaque candidat peut en bénéficier dans les mêmes conditions.

Les élections imposent la mise en place d'un dispositif garantissant le respect du cadre législatif et l'équité entre les candidats.

Il est proposé au Conseil Municipal d'autoriser Monsieur Le Maire à accorder la gratuité de la salle du Conseil, pour la tenue des réunions publiques et des réunions de travail dans le cadre des élections municipales 2026 de la Commune de Courzieu.
Monsieur Le Maire dit au Conseil Municipal que la salle du conseil sera accordée en fonction de sa disponibilité, selon l'ordre d'arrivée des demandes et, en cas de demandes simultanées, au candidat qui aura bénéficié du plus petit nombre de mises à disposition antérieures.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

DECIDE d'accorder la gratuité de la salle du Conseil, pour la tenue des réunions publiques et des réunions de travail dans le cadre des élections municipales 2026 dans les conditions sus-énoncées.

PRÉCISE que cette mise à disposition de la salle du Conseil, ne pourra être accordée que si elle est compatible avec les nécessités liées à l'administration des propriétés communales, au fonctionnement des services ou au maintien de l'ordre public.

Ainsi fait et délibéré, les jours, mois et an susdits et ont signés au registre tous les membres présents.

➔ OBJET : CESSION DU VÉHICULE NISSAN NAVARA APPARTENANT À LA COMMUNE AU GARAGE PARET

Monsieur Le Maire indique au Conseil Municipal que le véhicule Nissan Navara immatriculé AG 949 KK, acquis par la collectivité en octobre 2015 dont le kilométrage s'élève à ce jour à 213 788 kms, peut être vendu en l'état, moteur hors service, au garage Paret.
Le garage Paret a fait une proposition d'achat à 50€.

Considérant qu'une délibération du Conseil Municipal est nécessaire pour autoriser la vente du véhicule concerné.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents ou représentés, après en avoir délibéré,

• AUTORISE M. le Maire à vendre en l'état le véhicule NISSAN Navara pour un prix de cession de 50€ au Garage Paret.
• AUTORISE M. le Maire à signer tous les documents relatifs à la cession du véhicule et à faire toutes les démarches auprès des autorités administratives compétentes.

➔ OBJET : CESSION D'UNE PARTIE DE LA VC24 LIEU-DIT LE GIRAUD

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal de la demande d'acquisition d'une partie du terrain communal, lieu-dit Le Giraud, pour une surface d'environ 90 ca déterminée après le passage du géomètre au profit de Monsieur DRILLARD Jean-Marc.

Suite à l'avis favorable de Mr ALLOGNET Robert, commissaire enquêteur,
le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents :

• DECIDE de céder 90 ca de la VC24 pour la somme de 1 000 € à Monsieur DRILLARD Jean-Marc
• AUTORISE Monsieur le Maire, à signer les actes authentiques de vente à intervenir qui seront dressés par Maître FAREINC notaire à Saint Martin en haut
• DIT que les frais notariés, frais de géomètre et autres frais relatifs à cette cession avec Monsieur DRILLARD Jean-Marc, seront pris en charge en totalité par ce dernier.

➔ OBJET : APPROBATION DE LA CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE 2026-2030 AVEC LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DU RHÔNE

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales;
Vu le projet de convention de la convention territoriale globale 2026-2030 avec la caisse d'allocations familiales du Rhône ;
Vu les fiches relatives à la commune de Courzieu

Ceci étant exposé :

La convention territoriale globale (CTG) est une démarche fondée sur le partenariat avec la Caf pour renforcer l'efficacité, la cohérence et la coordination des services mis en place pour les habitants des territoires.

La CTG actuelle arrivant à échéance fin 2025, il convient de rédiger une nouvelle convention pour la période 2026-2030.

Pour rappel, cette convention couvre huit thématiques (petite enfance, enfance, jeunesse, parentalité, logement, accès aux droits, animation de la vie sociale, accompagnement social). Elle permet de définir et valider avec la CAF les projets/actions portés par les communes (individuellement ou dans le cadre de regroupement) et la CCPA pour la période 2026/2030.

Elle conditionne ainsi l'obtention de financement par la CAF pour mettre en œuvre les actions/ projets inscrits par les communes et la CCPA.

Au-delà du portage de certaines fiches, la CCPA a en charge, avec la CAF, du pilotage et la coordination de la CTG dans son ensemble.
En revanche la CCPA n'a pas vocation à piloter les projets/actions engagés par les communes.

La CTG doit être signée au plus tard le 15 janvier. L'ensemble des communes est donc amené à délibérer sur leur fiches actions avant le 11 décembre afin que la CCPA puisse délibérer sur le document finalisé le 18 décembre 2025.

Au regard de ces enjeux, du travail réalisé avec la CAF, la CCPA et l'ensemble des partenaires concernés, la commune de Courzieu souhaite inscrire les fiches actions suivantes :
- Petite enfance
- Enfance-Jeunesse

Ces fiches actions s'intégreront dans la convention territoriale globale annexée à la présente délibération.

Après en avoir valablement délibéré, avec 13 voix pour, 0 voix contre et 0 abstention des suffrages exprimés :
☐ Approuve les fiches CTG relatives à la commune annexée à la présente délibération ;
☐ Approuve les termes de la convention territoriale globale annexée à la présente délibération ;
☐ Autorise le Maire à signer ladite convention territoriale globale 2026-2030 établie avec la CAF du Rhône ainsi que tout document relatif à ce dossier et prendre toutes les dispositions nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération ;
☐ Charge le Maire de l'exécution de la présente délibération.

M. le Maire certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte, et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal Administratif de LYON dans un délai de deux mois à compter de sa publication et sa transmission aux services de l'Etat

➔ OBJET : MODIFICATIONS STATUTAIRES – MISE EN ŒUVRE D'UN CONTRAT TERRITORIAL D'EDUCATION ARTISTIQUE ET CULTURELLE (CTEAC)

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L5211-17 et suivants ;
Vu la délibération n°217-2025 du Conseil Communautaire du 16 octobre 2025 relative à la création d'une compétence relative à la mise en œuvre d'un contrat territorial éducation artistique et culturelle (CTEAC) ;
Vu la notification de la délibération n°217-2025 du conseil communautaire en date du 16 octobre 2025 ;

Ceci étant exposé :

La Communauté de Communes du Pays de L'Arbresle mène une politique culturelle volontariste, en complémentarité avec l'action des communes membres et des partenaires institutionnels.
L'État (via la DRAC Auvergne-Rhône-Alpes), le Département du Rhône et la Région Auvergne-Rhône-Alpes encouragent la mise en place de Contrats Territoriaux d'Éducation Artistique et Culturelle (CTEAC).
Ces contrats visent à garantir à tous les habitants, et en particulier aux enfants et aux jeunes, un accès équitable à l'éducation artistique et culturelle, à travers des actions de sensibilisation, de pratique et de rencontre avec les œuvres et les artistes.

Les objectifs du CTEAC sont les suivant :
• Coordonner, à l'échelle intercommunale, des actions d'éducation artistique et culturelle en lien avec les acteurs du territoire.
• Renforcer l'égalité d'accès des habitants à la culture, notamment dans les écoles, collèges, médiathèques, centres sociaux, associations et équipements culturels.
• Favoriser la coopération entre les communes membres et mutualiser les ressources pour plus de cohérence et d'efficacité.
• Développer les partenariats avec l'État, la Région et le Département pour obtenir un soutien financier et technique.

Définition de la compétence :

La mise en œuvre d'un CTEAC implique que la Communauté de Communes dispose explicitement de la compétence correspondante. Par conséquent, la CCPA a modifié ses statuts afin d'intégrer cette nouvelle compétence formulée comme suit :

« Mise en œuvre d'un Contrat Territorial d'Éducation Artistique et Culturelle (CTEAC), en partenariat avec l'État et les autres collectivités concernées, comprenant la coordination, l'animation et la conduite d'actions d'éducation artistique et culturelle à l'échelle intercommunale. »

Proposition :

La Communauté de Communes a adopté une modification de ses statuts afin d'intégrer la compétence facultative de mise en œuvre d'un CTEAC.
La modification des statuts permettra à la Communauté de Communes du Pays de L'Arbresle de contractualiser un CTEAC avec l'État et ses partenaires. Ce dispositif constitue une opportunité majeure pour renforcer l'accès à la culture, soutenir la création artistique et favoriser la cohésion territoriale.

Cette modification statutaire de la CCPA pris par la délibération n°217-2025 du Conseil Communautaire du 16 octobre 2025 doit être approuvé par le Conseil Municipal.

La Communauté de Communes du Pays de L'Arbresle a notifié ladite délibération à la

commune pour solliciter son avis, conformément aux dispositions de l'article L5211-17
du Code Général des Collectivités Territoriales.
La commune bénéficie d'un délai de 3 mois à compter de la notification pour approuver la modification statutaire, silence valant acceptation.

De ce fait, il est demandé aux Conseillers Municipaux de :
Approuver la modification des statuts de la Communauté de Communes présentée ci-dessus ;
Décider de notifier au Président de la Communauté de Communes du Pays de L'Arbresle la décision du Conseil Municipal ;
D'autoriser Monsieur le Maire à accomplir toutes les formalités nécessaires à l'exécution de la présente délibération.
Le conseil municipal valide à l'unanimité cette modification statutaire.

➔ <u>OBJET : VERSEMENT SUBVENTION CLASSE DÉCOUVERTE CM1-CM2 POUR L'ANNÉE 2026</u>
Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal que l'enseignante de la classe de CM1-CM2 comportant 26 élèves a fait une demande pour une subvention en vue de réaliser une classe découverte sur l'année 2026 afin que les enfants découvrent les châteaux de la Loire.
Il est proposé une subvention de 67€/enfant.

- 67 € X 26 élèves = 1742€

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :
☐ AUTORISE le versement de la subvention pour la classe découverte pour le montant précité.
☐ DIT que cette somme sera prélevée sur le compte 657364 du budget primitif.

RAPPORT DES COMMISSIONS COMMUNALES

COMMISSION SCOLAIRE

➔ Le Conseil d'Écolede l'École Jacques PREVERT de Courzieu s'est déroulé mardi 4 novembre.
Ghislaine Neveu remplace Madame Sandra Leclerc dans sa fonction de directrice pour une durée indéterminée.

Les élections des représentants de parents d'élèves ont eu lieu le 10 octobre, le taux de participation est de 62,5%.

A la date du Conseil d'école, les effectifs sont les suivants : 12 enfants en Petite Section et 17 en Moyenne Section, 9 en Grande Section et 11 enfants en CP, 7 en CE1 et 5 enfants en CE2, 19 CM1 et 7 CM2

Soit 87 élèves au total ;
L'Inspection Académique demande qu'une prévision des effectifs soit établie en fonction de l'état civil 2023. Merci aux parents d'enfants nés en 2023 de signaler auprès de la directrice leur souhait de les inscrire à l'école pour la rentrée 2026-2027.

A ce jour, la Mairie alloue un budget annuel de 7500€ pour l'Ecole, à celui-ci s'ajoute la location des imprimantes et l'achat des cartouches d'encre qui sont prises en charge par la Mairie.
Cette année une subvention de 1742€ est allouée en plus pour la classe découverte des CM1-et CM2 de Madame MOTILLON.
Sous réserve de l'accord de l'inspecteur, elle se déroulera la 1ère semaine de juin et permettra aux enfants de découvrir les Châteaux de la Loire et le Futuroscope.Ils partiront avec une classe de Haute-Rivoire.

L'Ecole est dans l'attente d'une réponse suite à une demande pour une personne en service civique au sein de l'établissement.

➔ Les classes de GS/CP et CE1/CE2 se rendent à la piscine tous les mardis matin jusqu'au 20 janvier.

➔ Les séances à la Bibliothèque ont repris pour des temps de lecture et des prêts de livres. (Les CM1 et CM2 trop nombreux ne s'y rendront pas.)

➔ Le programme pHARe est toujours d'actualité. Il est mis en œuvre au sein de l'Ecole. A ce titre, lors d'une possible situation de harcèlement, rencontrée au sein de l'Ecole, les élèves concernés pourront être entendus par des membres de l'équipe ressource pHARe dont le rôle est de veiller au bien-être des élèves. Cette année la journée nationale de lutte contre le harcèlement à l'école a eu lieu le 6 novembre.

➔ Des projets interclasses tels que les Rendez-Vous Chantés, les Rendez-Vous Littéraires, les Rencontres Tuteurs/Tomates, la Fête du Court Métrage, la Grande Lessive se poursuivent.

Les enfants adhèrent toujours à l'USEP avec plusieurs rencontres sportives tout au long de l'année.
Les CM1 CM2 participeront au cross à Sainte Foy l'Argentière le 21 novembre.

➔ Pour faciliter la liaison École/Collège, une visite du Collège du Val d'Argent à Sainte Foy L'Argentière est prévue le **15 décembre** avec les CM1 CM2. Tous les élèves sont concernés même ceux qui ne seront pas inscrits dans cet établissement en 6ème.
Le partenariat avec l'enseignante en histoire géographie du Collège de Val d'Argent se poursuit pour les CM1 CM2. Cette année, c'est une classe de 3ème qui est concernée. Le thème sera la deuxième guerre mondiale.

➔ Les semaines de la Maternelle sont reconduites en PS/MS, mais l'organisation sera plus compliquée cette année compte tenu du nombre important d'enfants ;

➔ Des questions ont émergé des RPE au sujet des travaux du Comptoir du Village et de son toit terrasse ainsi qu'au sujet des sauces mélangées au crudités à la cantine que les enfants ont des difficultés à manger ;
Les parents élus RPE qui le souhaitent pourront s'inscrire à la cantine afin de goûter et tester les repas servis. Merci de se rapprocher du secrétariat de mairie.

➔ <u>Aide aux devoirs :</u>
Béatrice Villard s'est proposée bénévolement pour faire l'aide aux devoirs auprès des enfants le lundi soir. Cette activité a débuté cette semaine. La Mairie la remercie pour cette aide précieuse. Idéalement nous aurions besoin d'une deuxième personne pour assurer le jeudi soir, si cela vous intéresse, merci de vous signaler en Mairie.

➔ Le Conseil de l'Ecole des 3 Collines de la Giraudière a eu lieu le même jour que celui de l'Ecole Jacques Prévert de Courzieu.
Les élections des représentants de parents d'élèves se sont déroulées le 10 octobre, le taux de participation a été de 61,82%.

A ce jour, l'Ecole compte 84 élèves(dont 14 de Courzieu, 10 de Bessenay, 50 de Brussieu et 10 d'autres communes) pour 54 familles. Les prévisions d'effectifs à ce jour pour la rentrée prochaine sont de 78 élèves, (seuil indicatif de fermeture : 78)

A la date du Conseil, les effectifs sont les suivants : 8 enfants en Petite Section et 7 en Moyenne Section, 8 en Grande Section et 13 enfants en CP, 9 en CE1 et 12 enfants en CE2, 15 CM1 et 12 CM2.

➔ Le programme pHARe est toujours en vigueur avec entre autres,10h d'enseignement dispensés sur les temps d'Éducation Morale et Civique. L'école a participé à la journée nationale « Non au Harcèlement » le 6 novembre. En lien avec une classe de 6ième du Collège du Val d'Argent, la classe de CM1 CM2 participe au prix « Non au Harcèlement » et l'école recevra des ambassadeurs pHARe du Collège.

➔ Les classes CE1/CE2 et CM1/CM2 bénéficieront de 9 séances de basket financées par la CCPA en lien avec le club de basket de Bessenay
Les classes de GS au CM2 se rendent à la piscine jusqu'au 22 janvier
Des bénévoles de la bibliothèque de Bessenay viennent à l'école pour des lectures
Un atelier « Bien Être » à l'école animé par Madame Audry, psychologue scolaire a eu lieu le 25 septembre pour les classes de GS au CM2.
Le 6 octobre les élèves de la PS au CM2 ont bénéficié d'un spectacle musical « A ciel ouvert » financé par le Sou des Écoles.
Une sortie nature est prévue une fois par mois à proximité de l'école pour les PS/MS
Le projet « journal de l'école » est reconduit cette année encore
Les CM1 et CM2 iront en immersion au Collège du Val d'Argent la semaine du 15 au 19 décembre
Les enfants se rendront tous au cinéma une fois dans l'année avec des films adaptés à leur âge (PS/MS/GS/CP et CE1/CE2/CM1/CM2).
Ils participeront tous aussi au festival du livre du 1ier au 5 décembre.
Les PS/MS bénéficieront de 3 animations France Nature Environnement sur le thème des « oiseaux et chiroptères » financées par la CCPA
Les CE1/CE2/CM1/CM2 participeront à une classe transplantée à la Londe Les Maures du 18 au 22 mai autour de la voile et de la biologie marine.

COMMISSION SOCIALE

➔ Le logement temporaire est occupé depuis début octobre.
Le repas des Anciens a eu lieu dimanche 9 novembre. La journée s'est bien passée avec un très bon repas et une animation thématique sur « les années Drucker » bien appréciée.

Dans le cadre des travaux d'agrandissement du commerce, et afin de faciliter l'accès au Comptoir du Village pour les personnes ayant des difficultés à se déplacer, une navette aller/retour, est proposée par des bénévoles du CCAS.
- Chaque mercredi à 10h00
- Départ : Place des Tilleuls
- Arrivée : Salle Polyvalente

Ce service vise à accompagner les habitants durant toute la période des travaux.

COMMISSION FLEURISSEMENT EMBELLISSEMENT-ENVIRONNEMENT (F2E)

➔ La commune donne ses anciennes jardinières en ciment entreposées vers le local technique de la zone d'activité des Roches.
Si cela vous intéresse, contactez le secrétariat de mairie ou l'adjoint à la voirie : Jean-Luc BASTION

➔ <u>APIcité</u> :
Le comité de labellisation APIcité® décerne à la commune de Courzieu le label : « 3 abeilles – Démarche exemplaire ».
Le comité de labellisation a tenu à saluer l'engagement profond et durable de la collectivité en faveur de la protection des abeilles et de la biodiversité.

➔ La commission est ravie de cette distinction qui vient reconnaître tout le travail effectué en la matière et remercie Monsieur Peylachon pour son investissement auprès de notre commune.

BIBLIOTHEQUE

➔ Depuis plusieurs années nous accueillons le festival Un mouton dans le ciel à Courzieu.

En 2026, le festival fera sa 7ème édition du 4 au 19 avril.
Nous souhaitons reconduire ce partenariat car les spectacles proposés par ce festival sont de qualité et sont très appréciés. Pour rappel, la commune met à disposition gratuitement une salle et contribue financièrement au cachet du spectacle de façon à rendre les tarifs accessibles à tous.
Dimanche 23 novembre à 17h, un conte musical intitulé « le lapin et le ruisseau » pour les 2 – 6 ans sera offert par la Bibliothèque et se déroulera à la Salle Louis Besson
Venez nombreux !

➔ L'accueil des scolaires à la Bibliothèque a repris le jeudi 13 novembre pour toutes les classes mise à part la classe de CM1-CM2 qui ne souhaite pas participer

COMMISSION TOURISME ET PATRIMOINE

➔ Les aires de bivouac ont été installées en haut de la prairie du Vélair. Il restera les abords à aménager et la signalétique à mettre en place.
Les travaux du Four PABANAL avancent également bien, la dalle porteuse sera coulée le 25 novembre. Merci aux bénévoles qui s'impliquent dans ce chantier participatif.

➔ Les jeux au City stade ont été lavés et une réflexion est menée sur la meilleure manière de réparer les sols souples qui ont tendance à se décoller sur leur périphérie.

➔ Des grillages ont été déposés sur les ouvertures de l'Eglise afin de ne pas laisser entrer de volatiles dans la tourelle où se trouve l'ancienne Horloge de l'Ecole de Courzieu, bientôt ouverte au public.

COMMISSION VOIRIE

<u>Travaux en cours :</u>

- La Balayeuse est passée dans le village en cette période de chute de feuilles.

- Le cimetière a également été bien nettoyé avant la Toussaint.

- Les nids de poule ont et seront comblés sur les endroits jugés les plus critiques.

- Un sapin de Noël sera positionné comme l'année dernière devant l'Ecole et les guirlandes seront mises pour le 8 décembre 2025.

- L'arrosage des espaces verts est coupé et les jardinières seront bientôt vidées.

- Au niveau du pont des Hôtelleries, une demande de miroir a été déposée en mairie

par des riverains afin d'améliorer la visibilité des voitures qui s'engagent sur la route du Vélair. Une analyse sur site sera faite.

- À la suite de la vente du Nissan Navara, la commune a acheté un véhicule Partner d'occasion pour le service technique.

➔ Projet d'apaisement de la circulation dans la traversée du Bourg :
Le Conseil départemental, réuni en séance publique le 14 octobre 2025 a arrêté la liste des bénéficiaires des amendes de police et le montant des attributions aux communes ou groupements de communes de moins de 10 000 habitants.

La somme de 23 000€ a été attribuée à Courzieu pour la sécurisation de la traversée du Bourg. Cela représente 55% de la dépense prévue. En fonction du budget 2026, la commission analysera ce qui pourra être réalisé ou non.

COMMISSION URBANISME

➔ Projet Croix Rousse :

Les permis d'aménager PA n°1 et PA n°2 ont nécessité la fourniture de pièces complémentaires pour leurs instructions.
Le permis d'aménager PA n°3 est en attente pour l'instant suite à des problèmes de gestion des eaux pluviales provenant du bassin versant amont.
La commune doit à ce jour se rapprocher d'un bureau d'étude spécialisé pour conduire une étude sur cette portion du projet.

➔ Déclaration d'urbanisme et Taxe d'aménagement : Voici un petit mémo important à connaître :

FORMALITES A ACCOMPLIR POUR TOUTES AUTORISATIONS D'URBANISME

Une autorisation d'urbanisme vient de vous être accordée. Vous devez dès à présent vous connecter à votre espace sécurisé sur impôts.gouv.fr dans « Gérer mes biens immobiliers » afin de renseigner la nature de vos travaux et la date prévisionnelle d'achèvement des travaux.

Dès l'achèvement des travaux, vous devez remplir et déposer la déclaration d'achèvement des travaux (DACT) à la mairie (jointe à votre accord)
ET

Déclarer l'achèvement des travaux sur impôts.gouv.fr dans « gérer mes biens immobiliers ».
Cette formalité est **OBLIGATOIRE**. Si vous ne le faites pas c'est l'administration qui évaluera votre taxe d'aménagement (TAM) avec le risque d'une surtaxe.

➔ PLU :
Une procédure de modification du PLU sera rapidement confiée au cabinet Latitude pour permettre des changements de destination de certains bâtiments et un toilettage du règlement du PLU pour l'assouplir un peu (couleur d'huisseries...)

COMMISSION BATIMENT

➔ Salle Polyvalente :
Les batteries du Système Incendie ont été changées, les trappes de désenfumage sont bien opérationnelles. Il ne reste plus que le changement de 4 BAES (blocs autonomes d'éclairage de sécurité)et le changement de l'extincteur de la chaufferie à réaliser. Des devis sont en cours.

Le crépi de la Salle Polyvalente refait récemment est défectueux sur la partie haute. Notre maître d'œuvre va faire intervenir de nouveau l'entreprise concernée.

➔ Local technique :
Dans les mois à venir, un travail sera entrepris pour contribuer à des améliorations du local technique.

➔ Salle Louis Besson :
À la suite des dégâts des eaux découverts au plafond de la cuisine, un devis est en cours. Une déclaration d'assurance a été faite.
L'Ascenseur a (enfin) été réparé à grands frais, merci pour votre patience.

➔ La Cadole des Gones :
Un dégât des eaux a été découvert également sur le plafond de ce local. Une recherche de cause et un devis sont en cours.

➔ Local « Raconte-moi une histoire » :
Ce local commercial a été libéré et est disponible à la location. Une première visite est prévue pour faire visiter les lieux à un candidat intéressé.

➔ Le Comptoir du village :
Les travaux ont commencé et de premières surprises apparaissent. Il va falloir en effet dévoyer le réseau d'eaux usées de la maison du Vélair qui ne passe pas là où il est matérialisé sur les plans de réseau. Un devis complémentaire a été établi.

➔ Maison DUMAS :
La promesse unilatérale de vente a été signé jeudi 30 octobre à 18h30 à St Martin En Haut en présence des futurs acquéreurs. La vente pourra avoir lieu début d'année 2026.

➔ Garage Delorme :
Une demande a été faite pour stocker le matériel du Cri de la Fraise dans le garage Delorme. Après réflexion cela ne sera pas possible mais une alternative sera étudiée avec cette association.

COMMISSION FINANCES

➔ Information pour le prochain budget :
Pour notre commune, la perte serait estimée à 7500€.

Ceci est une mauvaise nouvelle qui vient s'ajouter à d'autres allant malheureusement toutes dans le même sens. Les ressources communales sont en constante baisse depuis 2 mandats. Les collectivités locales sont (trop) fortement sollicitées pour redresser le budget de l'état.

➔ Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) 2026 :
Le conseil municipal souhaite redéposer un de ses dossiers 2025 « Réhabilitation des deux terrains de tennis » qui n'avait pas été retenu.

COMMISSION VIE LOCALE

➔ Le Comptoir du Village s'est bien installé en un temps record dans les locaux de la salle polyvalente.
Un grand bravo à eux pour cette belle organisation, cette belle énergie et la belle implication de tous les bénévoles et salariés qui ont fournis un gros travail,tout cela dans la bonne humeur !

DELEGATIONS EXTERIEURES

➔ SIVOM :
Maison de santé : Une réunion est programmée pour rassembler différents acteurs : Région, Département, CPTS afin d'échanger sur le projet.

➔ SYDER :
Un devis a été signé pour une pose et dépose d'un lampadaire pour la somme de 200€ à la suite d'une réfection de façade à la Giraudière.

➔ SIDESOL :
Le rapport sur la qualité de l'eau est présenté par Céline MABON, déléguée SIDESOL. Rien à signaler de particulier si ce n'est l'information que l'eau issue des captages communaux étant très acide, elle est mélangée en permanence avec celle en provenance de la nappe de la vallée du Garon.

➔ SIVOS :
Une prochaine réunion aura lieu pour faire le point sur ce début d'année scolaire.

➔ SEMONS L'AVENIR :
À la suite des préoccupations et des contraintes liées à la crise bovine de la dermatose nodulaire, la rencontre SEMONS L'AVENIR avait été reportée. Une nouvelle date est à caler. Le conseil souhaiterait que cela est lieu au mois de janvier 2026.

Fin de séance à 23h05
Prochain conseil Municipal :
le mercredi 10 décembre 2025 à 20h00

Le Maire
Jean-Bernard CHERBLANC

Secrétaire de séance